



**La Bellezza**  
RELAZIONI TRA BELLEZZA E APPRENDIMENTO

## Giovedì 4 dicembre

Sala delle Capriate di Palazzo Steri  
Sede del Rettorato dell'Università degli Studi di Palermo  
Piazza Marina, 61

## Venerdì 5 e Sabato 6 dicembre

Castello Utveglio - CERISDI  
Via Padre Ennio Pintacuda, 1

**AIF XXVI**  
Congresso Nazionale di AIF

## SEDI DEL CONGRESSO

### Prologo

#### **Palazzo Chiaramonte Steri**

Piazza Marina 61 - PALERMO  
Tel. +39 091 6253892

### Congresso

#### **Castello Utveglio**

Via Padre Ennio Pintacuda 1, Monte Pellegrino - Palermo,  
Tel. +39 091 637 9911

## TRASFERIMENTI

### **Navetta aeroporto**

Il servizio dall'Aeroporto Falcone Borsellino a Palermo e v.v è fornito dalla ditta Prestia e Comandè. Gli orari e le tariffe sono consultabili sul sito [www.prestiaecomande.it](http://www.prestiaecomande.it)

### **Metropolitana**

Palermo Centrale - Aeroporto Falcone Borsellino e v.v. "Trinacria Express"  
Gli orari e le tariffe sono consultabili sul sito <http://metropalermo.xoom.it/Orari.html>

### **Taxi**

Tariffe convenzionate per il Congresso - Rif. Sig. Lo Jacono tel. 368/3134514

### **Trasporto pubblico su gomma**

[www.amat.pa.it](http://www.amat.pa.it)

## PRENOTAZIONE SERVIZIO NAVETTA

da Piazza Politeama a Castello Utveglio e v.v.

Per agevolare il raggiungimento dalla sede congressuale di Castello Utveglio, saranno predisposte delle navette che partiranno da Piazza Politeama nei giorni 5 e 6 dicembre, in coincidenza con l'inizio e la fine dei lavori. Le navette private del Congresso saranno facilmente riconoscibili, avendo esposto e ben visibile il cartello "Congresso Nazionale AIF – Bus Navetta".

Per chi fosse interessato a prenotare il servizio prestato gratuitamente dal Congresso, si prega di spuntare l'apposito spazio sulla scheda di prenotazione alberghiera. **Il suddetto servizio è riservato a coloro che lo hanno espressamente richiesto.**



## PROPOSTE ALBERGHIERE

L'Agenzia Congressuale **i-Organize Eventi e Turismo** ha opzionato un contingente di camere di diversa categoria in hotel ubicati nel centro di Palermo dai quali è possibile raggiungere a piedi Piazza Castelnuovo/Politeama, punto di partenza della navetta per Castello Utveggiò, sede del congresso. Nella tabella sono indicate le distanze approssimative tra l'hotel e il punto di partenza della navetta.

HOTEL	TARIFFA CAMERA DUS	TARIFFA CAMERA DOPPIA	POSIZIONE HOTEL	SITO WEB
PLAZA OPERA ****	€ 80,00	€ 95,00	Via N. Gallo 50 mt	<a href="http://www.hotelpiazzaopera.com">www.hotelpiazzaopera.com</a>
GARIBALDI ****	€ 85,00	€ 85,00	via E. Amari 100 mt	<a href="http://www.ghshotels.it/garibaldi">www.ghshotels.it/garibaldi</a>
VECCHIO BORGO ****	€ 85,00	€ 85,00	Via Quintino Sella 300 mt	<a href="http://www.ghshotels.it/vecchioborgo/">www.ghshotels.it/vecchioborgo/</a>
ARTEMISIA PALACE ****	€ 80,00	€ 85,00	Via Roma 200 mt	<a href="http://www.artemisiapalacehotel.it">www.artemisiapalacehotel.it</a>
MERCURE ****	€ 64,00	€ 69,00	Via M. Stabile 350 mt	<a href="http://www.hotelmediterraneopa.com">www.hotelmediterraneopa.com</a>
TONIC ***	€ 48,00	€ 60,00	Via M. Stabile 350 mt	<a href="http://www.hoteltonic.it">www.hoteltonic.it</a>
EUROPA ***	€ 55,00	€ 59,00	Via Agrigento mt 500	<a href="http://www.hoteleuropapalermo.it">www.hoteleuropapalermo.it</a>
JOLI ***	€ 55,00	€ 64,00	Via Michele Amari 360 mt	<a href="http://www.hoteljoli.com">www.hoteljoli.com</a>
POSTA ***	€ 60,00	€ 75,00	Via A. Gagini 700 mt	<a href="http://www.hotelpostapalermo.it">www.hotelpostapalermo.it</a>

*Le tariffe indicate si intendono per camera, per notte e includono la prima colazione e iva 10%*

**E' possibile visualizzare la mappa hotel all'indirizzo:**

<https://www.google.com/maps/d/edit?mid=zJ6raR-dDdeE.kO56VBGJruLw>

### Diritti di Agenzia

Per ogni camera prenotata verranno addebitati 15,00 € (IVA compresa) di diritti d'agenzia non rimborsabili in caso di variazione o annullamento della prenotazione.

### Tassa di Soggiorno a Palermo

I partecipanti dovranno pagare, in aggiunta al costo del soggiorno, la tassa di soggiorno come segue:

- **Euro 2,00** per persona, per notte (fino ad un massimo di 4 pernottamenti consecutivi) per gli ospiti che soggiornano in hotel 4 stelle
- **Euro 1,50** per persona, per notte (fino ad un massimo di 4 pernottamenti consecutivi) per gli ospiti che soggiornano in hotel 3 stelle

## MODALITÀ DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Soltanto per prenotazioni effettuate tramite l'agenzia ufficiale congressuale **i-Organize Eventi e Turismo SRL** entro il **13 novembre 2014**, potranno essere garantite le disponibilità e le tariffe indicate nella tabella sottostante. Per prenotare, collegarsi al sito [www.iorganize.info](http://www.iorganize.info), sezione "Eventi", selezionare il "Congresso Nazionale AIF", scaricare la scheda apposita ed inviarla compilata unitamente al pagamento richiesto all'indirizzo [info@iorganize.info](mailto:info@iorganize.info).

Le richieste pervenute dopo il 13 novembre 2014 saranno evase soltanto in base all'eventuale disponibilità del momento. **Non si effettuano prenotazioni telefoniche.**



A pagamento avvenuto, ciascun partecipante riceverà lettera di conferma (voucher) con il nome dell'albergo e l'indirizzo. La fattura sarà emessa contestualmente al pagamento, compilando l'apposita sezione nella suddetta scheda. Eventuali extra servizi verranno saldati al momento del check-out dall'Hotel, presso il front desk.  
**All'arrivo in hotel è obbligatorio esibire il voucher corrispondente alla prenotazione effettuata.**

## TERMINI DI CANCELLAZIONE DELLA PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

In caso di cancellazione della prenotazione alberghiera (da comunicare per iscritto all'indirizzo [info@iorganize.info](mailto:info@iorganize.info)) la segreteria si riserva il diritto di addebitare le seguenti penali concordate con gli hotel

- In caso di annullamento entro il 4 novembre 2014 nessuna penale.
- In caso di annullamento dal 5 al 18 novembre 2014 sarà addebitato il 50% del totale annullato
- Dal 19 novembre 2014 in caso di riduzione di soggiorno, annullamento della prenotazione o di no-show (mancata presentazione) sarà trattenuto l'importo pari al totale del soggiorno.

Sono ammesse le sostituzioni dei nominativi.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per il soggiorno alberghiero è richiesto il pagamento anticipato che potrà essere effettuato tramite **bonifico bancario** a favore di:

**i-Organize Eventi e Turismo SRL**  
**Banca Sant'Angelo – Agenzia 2 Palermo**  
**IBAN: IT15V0577204614CC0880001008**

**n.b.:** Indicare nella causale del bonifico: (nome partecipante) e ID convegno "Congresso AIF".  
Spese di bonifico a carico dell'ordinante.

## ATTIVITÀ POST-CONGRESS

**06 Dicembre** Tour della Bellezza – Palermo  
**Gratuito**

**7/8 Dicembre** - Tour "Viaggiare è più che vivere"  
Itinerario di bellezza, cultura, apprendimento alla scoperta del territorio trapanese  
**A pagamento - (minimo 30 partecipanti)**

L'adesione alle attività post-congress potrà essere effettuata segnalando la richiesta di partecipazione sulla **Scheda di Prenotazione Servizi**. Sul sito [www.iorganize.info](http://www.iorganize.info) il programma dei tour.



## SEGRETERIA ORGANIZZATIVA LOCALE

**i-Organize Eventi e Turismo SRL**  
Via Villa Verona n. 35 – 90146 Palermo  
Tel. +39. 091.5076758 - fax +39.091.7486710  
[info@iorganize.info](mailto:info@iorganize.info) \ PEC [iorganize@pec.it](mailto:iorganize@pec.it) \ [www.iorganize.info](http://www.iorganize.info)

